	<p align="center"><b>UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA</b>          Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390          Kalimantan Timur 75124, Indonesia <a href="http://untag-smd.ac.id/">http://untag-smd.ac.id/</a></p>				
<p><b>No. Dokumen:</b> UNTAG-PM-10/02.2</p>	<p align="center"><b>Prosedur Mutu</b> <b>PENYUSUNAN JADWAL PRATIKUM</b> <b>FAKULTAS PERTANIAN</b></p>		<p align="center"><b>DOKUMEN</b> <b>ISO 9001:2008/IWA 2</b> <b>TERINTEGRASI DENGAN</b> <b>AIPT BAN PT</b></p>		
<p><b>Tgl Berlaku:</b> 17-08-2014</p>			<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1163 383 1323 459"> <p><b>Revisi :</b> 01</p> </td> <td data-bbox="1323 383 1455 459"> <p><b>Hal :</b> 1dari 4</p> </td> </tr> </table>	<p><b>Revisi :</b> 01</p>	<p><b>Hal :</b> 1dari 4</p>
<p><b>Revisi :</b> 01</p>	<p><b>Hal :</b> 1dari 4</p>				

Pengesahan

Nama Dokumen :

**PROSEDUR MUTU**  
**PENYUSUNAN JADWAL PRAKTIKUM FAKULTAS PERTANIAN**

No Dokumen :

**UNTAG-PM-10/02.2**

No Revisi :

**01**

**Disiapkan oleh**

**Dra. Marisi Napitupulu, M.Kes**  
**Kepala Laboratorium**


**Diperiksa oleh**

**Ir. Ismail Bakrie, M.P**  
**Ketua LPM**

**Disahkan oleh**

**Dr. Marjoni Rachman, M.Si**  
**Rektor UNTAG**

Dokumen Sistem Mutu ini milik **UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA**  
dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa  
seijin Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

	<p style="text-align: center;"><b>UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA</b>          Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390          Kalimantan Timur 75124, Indonesia <a href="http://untag-smd.ac.id/">http://untag-smd.ac.id/</a></p>		
<p><b>No. Dokumen:</b> UNTAG-PM-10/02.2</p>	<p style="text-align: center;"><b>Prosedur Mutu</b> <b>PENYUSUNAN JADWAL PRATIUM</b> <b>FAKULTAS PERTANIAN</b></p>		<p style="text-align: center;"><b>DOKUMEN</b> <b>ISO 9001:2008/IWA 2</b> <b>TERINTEGRASI DENGAN</b> <b>AIPT BAN PT</b></p>
<p><b>Tgl Berlaku:</b> 17-08-2014</p>			<p><b>Revisi :</b> 01</p>

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Tujuan

Prosedur mutu penyusunan jadwal praktikum disusun sebagai pedoman baku dalam mengelola kegiatan laboratorium Faperta di UNTAG 1945 Samarinda.

### 1.2. RuangLingkup

Ruang lingkup penyusunan jadwal praktikum mencakup permintaan data sampai dengan sosialisasi adwal kepada mahasiswa Faperta UNTAG 1945 Samarinda

### 1.3. Referensi

- ISO 9001:2008
- Manual Mutu UNTA 1945 Samarinda

### 1.4. Definisi.


**Jadwal laboratorium adalah** pengaturan waktu praktikum mahasiswa dan dosen setiap satu semester di Faperta UNTAG 1945 Samarinda

### 1.5. PenanggungJawab

Penanggung jawab prosedur ini adalah Kepala Laboratorium

### 1.6. KetentuanUmum

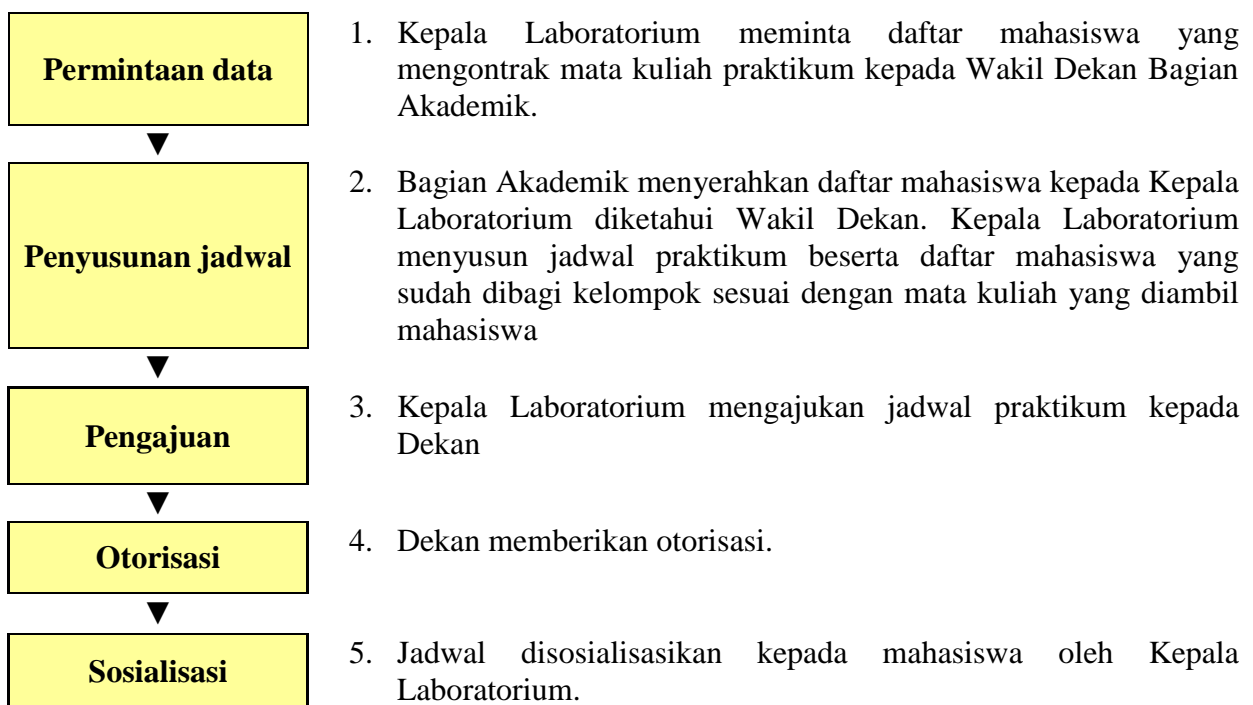
Peserta praktikum dikelompokkan maksimal 40 mahasiswa

	<b>UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA</b> Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia <a href="http://untag-smd.ac.id/">http://untag-smd.ac.id/</a>			
	<b>No. Dokumen:</b> UNTAG-PM-10/02.2	<b>Prosedur Mutu</b> <b>PENYUSUNAN JADWAL PRATIKUM</b> <b>FAKULTAS PERTANIAN</b>		<b>DOKUMEN</b> <b>ISO 9001:2008/IWA 2</b> <b>TERINTEGRASI DENGAN</b> <b>AIPT BAN PT</b>
<b>Tgl Berlaku:</b> 17-08-2014			<b>Revisi :</b> 01	<b>Hal :</b> 3dari 4

## BAB II

### PENYUSUNAN JADWAL LABORATORIUM FAKULTAS PERTANIAN

#### 2.1. Alur Proses Penyusunan Jadwal Laboratorium Fakultas Pertanian



#### 2.2. Dokumen Terkait

1. Surat permohonan daftar mahasiswa (FM-PM-10/03.01)
  2. Jadwal praktikum ( FM-PM-10/03.02)
-



# UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390  
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

**No. Dokumen:**  
UNTAG-PM-10/02.2

**Tgl Berlaku:**  
17-08-2014

## **Prosedur Mutu** **PENYUSUNAN JADWAL PRATIKUM** **FAKULTAS PERTANIAN**

**DOKUMEN**  
**ISO 9001:2008/IWA 2**  
**TERINTEGRASI DENGAN**  
**AIPT BAN PT**

**Revisi :**  
01

**Hal :**  
4dari 4

01      01      01      01      01

---